

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

### **I ZAMAWIAJĄCY :**

Zarząd firmy WAMATEX P.P.H.U. z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim ogłasza przetarg na zakup uniwersalnego urządzenia do laminowania tekstyliów metodą Hot-Melt

**Nazwa Zamawiającego P.P.H.U. WAMATEX** adres: ul. Zgierska 32 95-070 Aleksandrów Łódzki, NIP: 725-000-26-18, REGON: 470042483

Nazwiska osób upoważnionych do kontaktów:

Andrzej Wieczorek – tel. 42 640 50 48

e-mail: [andrzej@wamatex.com.pl](mailto:andrzej@wamatex.com.pl)

### **II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa maszyny do laminowania tekstyliów metodą Hot-melt

**II.2) Rodzaj zamówienia:** dostawa.

**II.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Uniwersalna maszyna laminująca metodą hot-melt

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42714000-4

**II.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

**II.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie

### **III TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA: -**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

1. Organizator przetargu zastrzega prawo unieważnienia przetargu bez wybierania którejkolwiek z ofert.
2. Organizator zastrzega prawo zmiany warunków udzielenia zamówienia.

#### **III.2) Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych, spełniający warunki określone w art. 22 tej ustawy.

### **III.3 ) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy oraz o braku przesłanek wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

### **III.4 ) Wadium**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

## **IV. PROCEDURA**

### **IV.1) Tryb udzielenia zamówienia:**

„Na podstawie art. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r Nr 223 poz. 1655 ze zmianami)

### **IV.2 ) Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie firmy w Aleksandrowie Łódzkim ul. Zgierska 32 godziny pracy poniedziałek - piątek: 8.00 – 16.00 w terminie 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie.
3. Oferty złożone po dacie określonej w pkt. 1 pozostawia się bez otwarcia i uznaje się za odrzucone. Oferta taka zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie firmy w Aleksandrowie Łódzkim ul. Zgierska 32, 3-go dnia po dacie określonej w pkt. 1.

### **IV.3) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Kryteria oceny ofert:  
Cena : 60 pkt  
Warunki gwarancyjne : 20 pkt  
Warunki serwisowe : 20 pkt
2. Opis sposobu obliczania ceny:  
 $C = (C_{min}/C_b) \times 70$   
gdzie:  
C – to cena, C<sub>min</sub> – to cena najniższa, C<sub>b</sub> – to cena badana  
a) Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych  
b) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku  
c) 1% odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny”
3. Opis kryteriów wraz z ich znaczeniem  
Kryterium warunki gwarancyjne obejmuje: termin i warunki gwarancji.  
Kryterium warunki serwisowe obejmuje: zakres i termin realizacji obsługi serwisowej

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie oraz dokumentach oferenta.”

#### **IV.4 ) Termin wykonania zamówienia**

do 31.05.2010 r.

#### **IV.5) Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Oferta musi mieć formę pisemną, powinna mieć postać wydruku komputerowego lub być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie - długopisem albo nieścieralnym atramentem.

Oferta, jak również wszelkie oświadczenia wykonawcy zostaną podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Upoważnienie do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawców upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby.

Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upoważniającą(e) (pieczęć imienna oraz podpis lub pieczęć firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonego samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje wezwaniem do uzupełnienia. Zgodnie z przepisami pełnomocnik do odwołania winien przedłożyć pełnomocnictwo z podpisem mocodawcy (oryginał) lub wierzytelny odpis pełnomocnictwa (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) - art. 89 Kpc. Poświadczenie za zgodność odpisu z oryginałem dokonuje notariusz (art. 96 pkt 2 ustawy Prawo o notariacie).

Wszystkie miejsca, w których wykonawca dokonał jakichkolwiek zmian lub poprawek winny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.

Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie:

- 1) posiadać oznaczenie: „Oferta na dostawę urządzenia do laminowania tekstyliów metodą Hot-melt”;
- 2) opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub słownie nazwą firmy i adresem nadawcy (wraz z numerem telefonu);
- 3) zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz

złoży zamienną ofertę oznaczoną jak powyżej oraz dodatkowo podpisaną „zmiana” lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po terminie składania ofert.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **IV.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

Projekt pod nazwą „Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstwa P.P.H.U. WAMATEX poprzez wdrożenie unikatowej technologii laminowania tkanin” współfinansowany ze środków osi priorytetowej III Gospodarka Innowacyjność Przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa

#### **V. NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ I DZIAŁANIA W RAMACH KTÓRYCH REAZLIOWANY JEST PROJEKT, O KTÓRYM MOWA W PKT. IV:**

Oś priorytetowa III Gospodarka Innowacyjność Przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

